



1920

«УТВЕРЖДАЮ»

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
профессионального образования
«Кубанский государственный
университет»

Проректор по работе с
филиалами



А.А. Евдокимов

2013 г.

Положение принято на
заседаниях ученых советов
филиалов ФГБОУ ВПО
«Кубанский государственный
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о практике студентов,
осваивающих основные профессиональные образовательные
программы среднего профессионального образования,
в филиалах федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет».

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом № 464 Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 291, «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кубанский государственный университет» (далее -

Университет), Положением о филиале, другими нормативными правовыми актами, регламентирующими учебный процесс в высшем учебном заведении, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и прохождения всех видов практик студентами, осваивающими основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение) в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кубанский государственный университет».

1.2. Настоящее Положение распространяется на студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.3. Практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практик.

1.4. Объемы и виды практики определяются соответствующими ФГОС СПО.

1.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

1.6. Цели и задачи практики определяются соответствующими ФГОС СПО, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования (ОПОП СПО) и программами практик, рекомендуемыми соответствующей предметной (цикловой) комиссией филиала.

2. Виды практики

2.1. Основными видами практик студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2.2. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к

умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивается обоснованной последовательностью формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.3. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.4. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика:

- практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности;
- преддипломная практика, как часть основной профессиональной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Проводится после освоения студентами программ теоретического и практического обучения, как правило, на базах практики - в организациях.

3. Содержание и организация практики

3.1. При реализации ОПОП СПО учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов.

3.2. Учебная практика может проводиться в учебных, учебно-производственных лабораториях и иных структурных подразделениях филиала, либо в организациях на основе договоров между организацией и ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет». Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.3. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (филиалом) и организациями.

3.4. Сроки проведения практик устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса ОПОП СПО.

3.5. Программы практик разрабатываются и утверждаются (установленным

порядком) после их обсуждения на заседаниях соответствующей предметной (цикловой) комиссии и ученого совета филиала.

Программа практики - это нормативно-методический документ, определяющий содержание практико-ориентированного обучения студентов в условиях реальной профессиональной деятельности, соответствующей профилю его подготовки.

Программа практики должна включать следующие разделы:

- цели практики;
- задачи практики;
- место практики в структуре ОПОП СПО;
- формы проведения практики;
- место и время проведения практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики;
- содержание практики;
- профессионально-ориентированные технологии, используемые на практике;
- формы промежуточной аттестации по итогам практики (в соответствии с ФГОС СПО);
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике;
- материально-техническое обеспечение практики.

3.6. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

3.7. Филиал ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» самостоятельно:

- планирует все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- готовит договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- организует руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с действующими правилами и нормами;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.8. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.9. Направление на практику оформляется приказом по ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4. Руководство практикой

4.1. Руководство практикой по профилю специальности и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от филиала ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» и от организации.

4.2. Учебная нагрузка преподавателей по практике определяется с учетом количества учебных часов, предусмотренных учебным планом.

4.3. Обязанности руководителя практики от филиала:

- устанавливает связь с руководителем практики от организации и совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением, организацией нормативных условий труда и быта студентов, несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение правил техники безопасности;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий;
- обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении

индивидуальных заданий на весь период практики, утверждает индивидуальные планы их работы;

- оценивает результаты выполнения студентами программы практики;
- подводит итоги по всем видам практики, составляет отчеты, готовит доклад по обсуждению итогов практик на заседаниях соответствующей предметной (цикловой) комиссии и ученого совета филиала.

4.4. Руководители практики от организаций - определяются заключенными договорами.

5. Обязанности и права студентов-практикантов

5.1. Студенты, осваивающие ОПОП СПО, в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- вести дневник, в котором фиксируются все виды работ, выполняемых в течение рабочего дня;
- отчитываться о проделанной работе, предоставлять отчет и дневник руководителю по окончании практики.

5.2. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

5.3. С момента зачисления студентов, в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

5.4. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях регламентируется действующим законодательством.

6. Подведение итогов практики

6.1. Результаты практики определяются программами практики.

6.2. По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Форма и содержание аттестационного листа разрабатывается и утверждается филиалом самостоятельно.

6.3. В период прохождения практики студентом ведется дневник практики. По окончании практики студент составляет письменный отчет и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным руководителем предприятия, учреждения, организации или лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период

практики, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации, выводы и предложения. Составленный обучающимся отчет, утверждается на заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии филиала. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

6.4. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

6.5. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом), при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и от филиала об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

6.6. Результаты прохождения практики учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов. Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность (в порядке, предусмотренном уставом вуза), и не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

7. Материальное обеспечение

7.1. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производственного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» с организациями различных организационно-правовых форм.

На студентов, зачисленных в организациях на должности, распространяется трудовое законодательство и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.